*Referat - Bestyrelsesmøde d. 29 juni 2021*

*Klokken 19.00*

*Fremmøde ca. kl. 18.45, mødet starter kl. 19.*

*Tilstede: Marie, Vibeke, Mette, Allan, Anna (online), Maria  
Afbud: Marianne, Christina, Mia, Achena*

*Ordstyrer: Maria*

*Referent: Maria*

1. *Velkomst – nye punkter til dagsorden/eventuelt*
2. *Kommentar af seneste referat - ingen*
3. *Beslutningspunkter:* 
   1. *Pris/takst regulering, som følge af minimumsnormeringer – bilag 1* 
      1. Der er enighed om at følge reguleringerne vuggestue kr. 3390 børnehave kr. 1900, det skal varsles, og træde i kraft pr. 1/9-2021 (varsling 1 måned) Allan Laver skriv.
   2. *Bevilling af økonomi til udskiftning af belægning gulve, hele eller dele af huset*
      1. Der er bevilget 350.000 kr. inkl. Moms for ”den gamle afdeling inkl. Køkken, køkken kan ved manglende råderum, vente. Tages fra egenkapital, hermed forventet underskud.
   3. *Indefrosne feriepenge, skal vi betale dem nu?*
      1. *Hvis vi udbetaler påvirker det ikke egenkapital, det er kun likviditeten der påvirkes, vi har pengene. Vi undgår derved at betale de 2,5 % pr. år. Det er i indeværende år, vi har denne mulighed. – Enighed om at vi udbetaler de indefrosne feriepenge.*
   4. *Legepladsen, der skal bevilges økonomi til dette, skal vi benytte finansierings model, egenbetaling, afvente fonde?* 
      1. Der er indhentet tilbud fra flere aktører. Nogen sammen med Allan, og en til to personaler. Vi skal kigge ind i at tage det i nogle etaper – herudover skal der sættes gang i at søge hos fonde. 2-3 af virksomhederne, tilbyder finansiering.

Der er 3 forældre der gerne vil være med, vi foreslår en arbejdsgruppe, der kigger på det. Møde kickstartes med Allan i BH. – Vibeke taler med forældrene og laver aftale med Allan og forældre, uge 32 er alle tilbage fra ferie og der skal planlægges et møde.

Udgangspunktet, er egen investering på 300.000 kr. – hertil fonde og en afbetalingsordning. Dette er for at udbedre størsteparten af legepladserne, som minimum de i forvejen prioriteret.

* 1. *Efter Corona / efter sommerferien? – Se Bilag 3*
     1. Tilbageblik, hvordan var det før Corna, vores erfaringer, de ting vi gerne vil holde fast i, den institution vi gerne vil være. En erfaring er metoden til modtagelse af børnene, en erfaring vi gerne vil holde fast i. Dialog om bestyrelsesmedlemmers erfaringer og samtaler med andre forældre, der er udpræget positive tilbagemeldinger, om børn der vokser med opgaven, positive afleveringer, korte beskeder, og ved behov for flere beskeder, et opkald eller sms til den/de pågældende forældre. *– Se uddybning i bilag 3.*

Allan laver et skriv som informere om det hele.

* 1. *Ny vaskemaskine, skal købets. – loft kr. 10.000 (kig på* [*www.industri-maskiner.dk*](http://www.industri-maskiner.dk) *hvis man ønsker en sådan, alternativt Elgiganten mf. I forhold til almindelig maskine til plus 7 kg.)*

1. *Beretning fra ledelsen:*

*Se bilag 2.*

1. *Covid19 restriktioner – punktet udgår*
2. *Forslag fra personalet – punktet udgår da der ikke endnu er nogen tilbagemeldinger fra bestyrelsen, vi tager den op igen efter sommerferien.*
3. *Lukket punkt*
4. *Evt.*

Der er udført brandsyn, et par småting skal udbedres.

Der er planlagt førstehjælps kursus den 25 september.

Genoptage samtale med kommunen

Marie vil fortsat gerne få gang i et forældrenetværk. Forslaget er opstart til september.

**Næste møde er tirsdag den 24 august 2021 – tidligere var det plansat til 26 august.**

Herefter er der et møde mere inden forældremøde med valg til bestyrelsen, det er mødet den 23 september, senest her skal der laves planer for bestyrelsesvalg.

GOD sommerferie til alle

**Bilag 1 minimums normering og takster:**

Pedersborg Børnehus har fra start orienteret sig mod de kommunale takster – Sorø Kommune.

Jeg vil her give et lille overblik over hvordan det har udviklet sig i sammenligning med Pedersborg Børnehus og Sorø Kommune.

Da vi tilbage i oktober/november fastsatte takster for 2021 var grundlaget følgende:

Sorø Kommune (vedtaget i 2 budgetbehandling oktober 2020)

Vuggestue 3082 kr. pr. mdr. (11 mdr.)

Børnehave 1791 kr. pr mdr. (11 mdr.)

Pedersborg Børnehus pr. 1/1 2021

Vuggestue: 3220 kr. pr. mdr. (12 mdr.)

Børnehave 1800 kr. pr. mdr. (12 mdr.)

Disse takster er stadig gældende for Pedersborg Børnehus.

Vi har hele tiden ligget lidt højere i takst på en vuggestueplads – har også haft bedre normering.

Med aftalen om minimumsnormeringer blev det muligt for kommunerne at indregne midler fra minimumsnormeringer i nettoudgifter og dermed også at øge forældrebetaling til de maksimale 25 %

Pr. 1/1 2021 havde Sorø Kommune fastsat taksterne således:

Vuggestue: 3184 kr. pr. mdr. (11 mdr.)

Børnehave 1858 kr. pr. mdr. (11 mdr.)

Pr. 1/7 er taksterne i Sorø Kommune således:

Vuggestue 3256 kr. pr mdr. (11 mdr.)

Børnehave: 1843 kr. pr mdr. (11 mdr.)

Reguleringen pr. 1/7 skyldes at Sorø Kommune har prioriteret vuggestueområdet, og samtidig har valgt at en del af minimumormeringer til børnehaven, skal tilfalde tidlig SFO-start og ikke alene gå til børnehave børn.

**Bilag 2. Information fra Ledelsen**

**Corona restriktioner – orientering.**

Stort set samtlige restriktioner er nu trukket tilbage. Vi har ud fra et forsigtighedsprincip valgt at holde fast i bl.a aflevering ved dørene sommeren over.

Men forhåbentlig kan vi se frem til at have ”normale” tilstande igen efter sommerferien.

Jeg har vedhæftet en oversigt over hvad vi vender tilbage til, og hvad vi vil forsøge at bibeholde ud fra de erfaringer vi har gjort os under corona tiden.

Info er delt med personalet, og der kan komme enkelte justeringer fremadrettet.

**Økonomiopfølgning:**

Seneste økonomiopfølgning er sendt til Maria og Marie. Opsummering fra LDD vedhæftes her til orientering. Der er et overforbrug af vikartimer, hvilket skyldes flere langtidssygemeldinger, samt fortsat øget personale ressourcer som følge af corona.

Vi udfaser selvfølgelig ekstraforbruget i takt med at restriktionerne – der er allerede justeret.

**Indfrosne feriepenge:**

Vi har en stor post på regnskabet vedr. indefrosne feriepenge. Den post har vi mulighed for at afvikle i indeværende år (teknisk har staten lagt ud i de feriepenge der er udbetalt – og der på løber 2,5% i årlig rente indtil beløbet afskrives i takt med at folk går på pension.)

Jeg sættet dette punkt på dagsordenen som beslutningspunkt. Marie og Maria er orienteret om de nærmere økonomiske muligheder og konsekvenser.

**Minimumsnormeringer – prisstruktur**

LDD er ved at undersøge om midler til minimumsnormeringer er indregnet i de driftstilskud vi modtager fra kommunerne.

Med øgede midler til normeringer, kan forældrebetalingen på det offentlige område øges, da forældrebetaling kan sættes til 25% af de faktiske udgifter. Dette ER sket i Sorø Kommune.

Vi bør tage beslutning om vi skal regulere forældretaksten ud fra samme forudsætning.

Gør vi det ikke, vil vi få svært ved at følge med en opjustering af normeringen.

I Sorø er en vuggestueplads steget med 100 kr. pr. mdr., som følge af midler til minimumsnormering.

For Pedersborg Børnehus vil 100 kr. mere pr. måned betyde en merindtægt på 24.000 kr. pr. år ved fuld belægning i vuggestuen.

**Gulve – tilbud:**

Jeg er i fuld gang med at indhente tilbud på gulve.

Vi har et stort behov for at få udskiftet gulve i hele den ”gamle” afdeling (køkken, elefant, fællesrum, Uglestue – til dels Musestuen).

Særlig slemt står det til på Uglestuen og Elefantstuen.

Jeg indhenter tilbud på hvad det vil koste for hele afdelingen og hvad det vil koste for en enkelt stue, såfremt vi skal tage det i etaper.

Jeg har stor opmærksomhed på at der skal være minimale vedligeholdelsesudgifter til den fremtidige gulvbelægning.

Jeg d.d. modtaget 1 tilbud på vinylbelægning – det vedhæftet jeg.

Afventer et tilbud på et gummigulv – det håber jeg når at komme inden mødet. Har rykket for det.

Har kontakt til endnu et firma, som jeg håber vil afgive bud.

**Legeplads – tilbud:**

Vi har modtaget 4 tilbud på legepladsen.

Leverandørerne er villige til at tage det i etaper, og vi kan selvfølgelig vælge hvor meget /lidt vi vil have gjort.

Et par af leverandørerne tilbyder en finansieringsordning, som måske var værd at overveje, således at vi kommer i gang.

Jeg forestiller mig at vi sideløbende kan søge fonde alligevel.

En enkelt leverandør har også lavet en oversigt over hvordan ansøgninger til fonde kan strikkes sammen.

Jeg vedhæfter en finansieringsløsning fra firmaet MAX-play, hvilket giver en ide om hvordan det kan se ud.

Økonomien skal besluttes, og der skal nedsættes en arbejdsgruppe der kaster sig over opgaven.

**Personale:**

Vi har stadig en langtidssygemelding og en medarbejder på vej tilbage i job i en delvis sygemelding.

MUS-samtaler påbegyndt.

**Bilag 3**

**Efter corona – efter sommerferien**:

Om alt stadig går vel, så kan vi se frem til at have helt normale tilstande når vi vender tilbage efter sommerferien.

Jeg vil her forsøge at give et lille overblik over hvad vi vender tilbage til – og også komme med bud på hvad jeg synes vi skal bibeholde/indarbejde ud fra de erfaringer vi har gjort os i corona tiden. Dette er fremhævet med rød skrift.

Vi har først p-møde i august, og en del af jer påbegynder ferie fra næste uge.

Derfor et lille overblik over hvad vi – forhåbentligt – kan vende tilbage til.

Dette også et punkt på næste bestyrelsesmøde, så vi har også til gode at få Bestyrelsens input på dette.

Der er muligvis noget jeg har overset, så sig endelig til. Og kom gerne med kommentarer/spørgsmål

* Forældre må gerne komme ind i huset igen. Vi vil stadig opfordre til at der sprittes hænder når man træder ind i huset.
* Aflevering om morgenen. – På stuerne. Vi har erfaret at den meget tydelige ramme med at tage imod/aflevere i døren har fungeret rigtig godt for børnene – og nok også forældrene. Derfor vil jeg foreslå at vi fastholder, at når der siges farvel, så forgår det i døren. Forældrene kan komme med ind, børnene kan sætte deres ting på plads. Når det er tid til farvel, følger vi ud til døren og siger farvel der.
* Vi opfordrer forældrene til selv at lade børnene sætte deres ting i garderoben, for det kan de jo godt. Være opmærksom på, at forældrene ikke tager over og gør det som børnene kan selv.
* Vi fastholder, at børnene vasker hænder når de kommer om morgenen.
* Vi serverer morgenmad igen. Som tidligere åbner vi fælles i fællesrummet, og serverer morgenmad fra. Kl. 6.30 – 7.30. Der møder en ind kl. 7, og de børnehavebørn der er mødt ind og har spist, følger med en voksen ned i børnehaven.
* Aflevering ml. 6.30-7.30: Forældre kan komme indenfor. Vi siger farvel i døren ved Uglestuen.
* Vi går tilbage til det grundskema, som var gældende inden corona.
* Den ekstra rengøring midt på dagen stopper pr. d.d.
* Hviletiden i børnehaven vender tilbage.
* Det er ikke længere nødvendigt at opdele legetøj i dagskasser. Indretningen og læringsmiljøerne på stuerne skal genetableres. Dette havde alle stuer faktisk arbejdet rigtig godt med inden corona, og det skal vi fastholde. Jeg vil dog foreslå, at vi sørger for at skifte ud i legetøj/materialer med jævne mellemrum, f.eks. et fast interval på 14 dage !! Erfaringen har vist at det giver god inspiration til børnene.
* Kælderen kan igen bruges som tidligere.
* Junglestuen kan bruges som tidligere – på skift hver uge.
* Vaskedagene bibeholdes (vasketøj sengelinned)
* Så er der spørgsmålet om køleskabene i børnehaven. Jeg ved der er et ønske om at de kan blive stående på stuen. Jeg vil helt klart foretrække, at de vender tilbage til køkkenet, og de gamle rutiner genoptages. Køleskabene tager en del plads, og vi havde tidligere indrettet rummene med tilbud til børnene. Vi bliver meget hurtigt helt fyldt op med børn i børnehaven, og derfor skal der være den nødvendige plads.
* Fredagens hygge med lidt brød/pålæg til genoptages.